

Temeljem članka 50. Statuta Medicinskog fakulteta u Splitu, a sukladno Pravilniku o studijima i studiranju na Sveučilištu u Splitu od 25. travnja 2024. (stupio na snagu 3. svibnja 2024.) te Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o studijima i studiranju na Sveučilištu u Splitu od 29. siječnja 2026. (stupio na snagu 6. veljače 2026.), Fakultetsko vijeće Medicinskog fakulteta u Splitu na svojoj 8. redovitoj sjednici, održanoj 21. svibnja 2026., donijelo je

## **PRAVILNIK O STUDIJIMA I STUDIRANJU NA MEDICINSKOM FAKULTETU U SPLITU**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### *Predmet Pravilnika*

#### **Članak 1.**

(1) Ovim Pravilnikom o studijima i studiranju na Medicinskom fakultetu u Splitu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se vrste i razine studija, nositelji studija, studijski programi, ustroj i izvedba studija sveučilišnih integriranih prijediplomskih i diplomskih studija, sveučilišnih specijalističkih studija i doktorskih studija, koji se izvode na Medicinskom fakultetu Sveučilišta u Splitu (u daljnjem tekstu: Fakultet).

(2) Ovaj Pravilnik uređuje organizaciju nastave, načine provjere stečenih ishoda učenja, modele studiranja s pravima i obvezama studenata koji pohađaju studijske programe koji se izvode na Fakultetu te druga pitanja od značaja za studiranje na Fakultetu.

(3) Ovaj Pravilnik je mjerodavan i za studente obuhvaćene programima međunarodne dolazne i odlazne mobilnosti u mjeri u kojoj njihova prava i obveze nisu uređeni posebnim pravilnikom i drugim propisima kojima se uređuju akademska mobilnost.

(4) Rad na Fakultetu temelji se na načelima Etičkog kodeksa Sveučilišta u Splitu i Etičkom kodeksu Fakulteta.

(5) Sva pitanja iz stavka 1. ovog članka Fakultet može detaljnije urediti svojim pravilnicima i drugim općim aktima, a u skladu s ovim Pravilnikom i drugim važećim propisima.

(6) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, neutralni su i obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

#### *ECTS sustav*

#### **Članak 2.**

U cilju osiguravanja transparentnosti studija i studijskih programa, poticanja i olakšavanja studentske i nastavničke mobilnosti te jednostavnijeg priznavanja kvalifikacija i razdoblja studiranja u inozemstvu, Sveučilište u Splitu i Fakultet koristi europski sustav stjecanja i prijenosa bodova (*European Credit Transfer and Accumulation System*; u daljnjem tekstu: ECTS) po kojemu student u jednoj godini studija u punom nastavnom opterećenju u pravilu stječe najmanje 60 ECTS bodova.

## **II. STUDIJI**

### *Nositelj studija*

#### **Članak 3.**

(1) Nositelj studija je Fakultet kao sastavnica Sveučilišta u Splitu koja ima status visokog učilišta.

(2) Fakultet ustrojava i izvodi studije nakon upisa u Upisnik studijskih programa koji provodi Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih, na temelju ishodišne dopusnice za izvođenje studija donesene u postupku inicijalne akreditacije, koji provodi Agencija za znanost i visoko obrazovanje (u daljnjem tekstu: Agencija).

### *Vrste studija*

#### **Članak 4.**

(1) Na Fakultetu se ustrojavaju i izvode sveučilišni studiji u skladu sa zakonom koji uređuje visoko obrazovanje i znanstvenu djelatnost propisima koji uređuju osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti, Statutom i općim aktima Fakulteta i Sveučilišta.

(2) Fakultet ustrojava i izvodi sveučilišne integrirane studije, sveučilišne specijalističke studije i doktorske studije na Fakultetu, kao i u suradnji s nastavnim bazama i drugim suradnim ustanovama.

### *Integrirani studij*

#### **Članak 5.**

(1) Sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij osposobljava studenta za zapošljavanje na određenim poslovima koji zahtijevaju specijalistička znanja, vještine i kompetencije te ga priprema za nastavak studija na poslijediplomskoj razini.

(2) Sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij traje pet godina i njegovim se završetkom stječe najmanje 300 ECTS bodova ili traje šest godina i njegovim se završetkom stječe najmanje 360 ECTS bodova.

(3) Sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij može se ustrojiti na temelju odobrenja Agencije izdanog u skladu s propisima kojima se uređuje osiguravanje kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju.

(4) Sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij može upisati osoba sukladno zakonu koji uređuje visoko obrazovanje i znanstvenu djelatnost i Statutu Sveučilišta, a uvjete upisa na sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij odlukom utvrđuje Fakultet.

(5) Sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij završava polaganjem ispita, izvršenjem drugih studijskih obveza te izradom i obranom diplomskog rada ili polaganjem diplomskog ispita.

### *Specijalistički studij*

#### **Članak 6.**

(1) Sveučilišni specijalistički studij izvodi se na poslijediplomskoj razini.

(2) Sveučilišni specijalistički studij osposobljava studenta za zapošljavanje na poslovima koji zahtijevaju visoka specijalistička znanja, vještine i kompetencije.

(3) Sveučilišni specijalistički studij traje najmanje jednu godinu, a najviše dvije godine i

njegovim se završetkom steče najmanje 60 ECTS bodova, a najviše 120 ECTS bodova.

(4) Sveučilišni specijalistički studij može upisati osoba sukladno zakonu koji uređuje visoko obrazovanje i znanstvenu djelatnost i Statutu Sveučilišta, a uvjete upisa na sveučilišni specijalistički studij odlukom utvrđuje Fakultet.

(5) Sveučilišni specijalistički studij završava polaganjem ispita, izvršenjem drugih studijskih obveza te izradom i obranom specijalističkog rada ili polaganjem specijalističkog ispita.

#### *Doktorski studij*

##### **Članak 7.**

(1) Doktorski studij izvodi se na poslijediplomskoj razini.

(2) Doktorski studij osposobljava studenta za samostalan znanstveni rad.

(3) Doktorski studij traje tri godine i njegovim se završetkom stječe 180 ECTS bodova.

(4) Doktorski studij može upisati osoba sukladno zakonu koji uređuje visoko obrazovanje i znanstvenu djelatnost i Statutu Sveučilišta, a uvjete upisa na doktorski studij odlukom utvrđuje Fakultet.

(5) Doktorski studij završava polaganjem ispita, izvršenjem drugih studijskih obveza te izradom i obranom dokorskog rada.

#### *Združeni studij*

##### **Članak 8.**

(1) Združeni studij je studij koji zajednički izvode najmanje dva domaća ili najmanje jedno domaće i jedno inozemno visoko učilište. Iznimno, združeni doktorski studij mogu zajednički izvoditi najmanje jedno visoko učilište i javni znanstveni institut.

(2) Ustroj, izvedba, završetak, mjesto izvođenja, nositelj i način izdavanja završne isprave združenog studija te nositelj akreditacijskog postupka združenog studija utvrđuje se ugovorom između visokih učilišta odnosno visokog učilišta i javnog znanstvenog instituta.

#### *Cjeloživotno učenje, izvođenje programa cjeloživotnog obrazovanja koji se ne smatraju studijem i razlikovne obveze u studijskim programima*

##### **Članak 9.**

(1) Fakultet može izvoditi različite programe cjeloživotnog obrazovanja koji se ne smatraju studijem u smislu zakona kojim se uređuje visoko obrazovanje i znanstvena djelatnost te se temelje na načelima cjeloživotnog učenja.

(2) Fakultet može općim aktom urediti način i oblik provođenja aktivnosti koji se temelje na načelima cjeloživotnog učenja, uključujući načine i postupke utvrđivanja razlikovnih obveza studenata za potrebe promjene studijskog programa i/ili upisa na studij, dovršetka ranije započetog studija i priznavanja kompetencija i ishoda učenja stečenih izvan studijskog programa, a koje su uvjet za sudjelovanje na studiju.

(3) Fakultet može općim aktom urediti status studenata na razlikovnim obvezama, polaznika obrazovnih programa koji se ne smatraju studijem i sudionika u aktivnostima kojima se promoviraju načela cjeloživotnog učenja.

(4) Svi programi i postupci iz ovog članka sastavni su dio sustava unutarnjeg osiguravanja i unapređivanja kvalitete te na odgovarajući način podliježu postupcima vanjskog osiguravanja i unapređivanja kvalitete.

#### *Studijski program*

##### **Članak 10.**

- (1) Studiji na Fakultetu organiziraju se i izvode u skladu sa studijskim programom.
- (2) Sadržaj studijskog programa određen je zakonom kojim se uređuje visoko obrazovanje i znanstvena djelatnost, propisima koji uređuju osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti, Statutom Fakulteta i općim aktima Fakulteta i Sveučilišta.
- (3) Postupak inicijalne akreditacije novog studijskog programa te bitnih izmjena i dopuna studijskog programa provodi se u skladu sa zakonom kojim se uređuje visoko obrazovanje i znanstvena djelatnost, propisima koji uređuju osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti, Statutom Fakulteta i općim aktima Fakulteta i Sveučilišta.
- (4) Studijski program donosi Fakultet u skladu sa zakonom kojim se uređuje visoko obrazovanje i znanstvena djelatnost i propisima kojima se uređuje osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti.
- (5) U slučaju izmjene i/ili dopune studijskog programa, student koji ponavlja godinu ili nastavlja studij nakon statusa mirovanja ili nastavlja studij nakon prekida, upisuje godinu i razliku ECTS bodova prema izmijenjenom odnosno dopunjenom studijskom programu.

#### *Nedopuštenost formalnih zapreka s obzirom na upis i polaganje ispita*

##### **Članak 11.**

Upis ili polaganje ispita iz nekog kolegija ne smije se uvjetovati prethodnim polaganjem drugog/drugih kolegija s iste ili prethodne godine studijskog programa, osim u mjeri propisanom samim studijskim programom.

#### *Upis na studij*

##### **Članak 12.**

- (1) Fakultet utvrđuje postupak upisa na studij tako da jamči ravnopravnost svih pristupnika u skladu sa pozitivnim pravnim propisima.
- (2) Upis na studij provodi Fakultet na temelju javnog natječaja objavljenog na mrežnim stranicama Sveučilišta i Fakulteta, najkasnije 1. svibnja tekuće godine.
- (3) Javni natječaj sadrži broj upisnih mjesta, uvjete upisa, rok za prijavu na natječaj te podatke o postupku upisa, podatke o razredbenom postupku i ispravama potrebnim za upis.
- (4) Fakultet pobliže uređuje kriterije za upis na studij općim aktom.

#### *Akadska godina*

##### **Članak 13.**

- (1) Akadska godina u pravilu počinje 1. listopada tekuće, a završava 30. rujna iduće godine.
- (2) Iznimno od stavka 1. ovog članka, kada je tako utvrđeno izvedbenim planom studija, nastava može započeti prije početka akademske godine, ali ne ranije od 1. rujna. tekuće godine.

- (3) Nastava se organizira u turnusima, a u skladu sa studijskim programom i izvedbenim planom studija.
- (4) Kalendar nastave za novu akademsku godinu donosi Senat Sveučilišta najkasnije do 1. svibnja tekuće godine.
- (5) Kalendar nastave sadrži okvirne odrednice o početku i završetku nastave, u odnosu na sve modele provjere stečenih ishoda učenja, broj nastavnih tjedana i redovitih ispitnih rokova, podatke o državnim blagdanima i važnim sveučilišnim događajima i druge podatke od značaja za održavanje nastave.

#### *Upis studenata u akademsku godinu*

#### **Članak 14.**

- (1) Upis studenata u akademsku godinu studija obavlja se u pravilu do 30. rujna tekuće kalendarske godine
- (2) Iznimno od stavka 1. ovog članka za studente sveučilišnih specijalističkih studija i doktorskih studija na poslijediplomskoj razini Sveučilište i Fakultet mogu svojim aktima propisati drugačije rokove upisa.
- (3) Prilikom upisa u akademsku godinu student koji nije položio sve kolegije upisane u prethodnoj akademskoj godini mora ponovno upisati sve nepoložene kolegije, osim u slučaju predviđenom člankom 10. stavkom 5. ovoga Pravilnika.
- (4) Student koji je u akademskoj godini stekao najmanje 60 ECTS bodova može sljedeće akademske godine upisati najviše 80 ECTS bodova, a svi ostali u pravilu 60 ECTS bodova.
- (5) Prilikom upisa završne godine sveučilišnih integriranih prijediplomskih i diplomskih studija, student ima pravo upisati dodatnih 20 ECTS bodova, ali ne više od 80 ECTS bodova.
- (6) Opseg, način i uvjeti upisa dodatnih ECTS bodova u smislu stavaka 4. i 5. ovog članka utvrđuju se statutom ili drugim općim aktom Fakulteta.

### **III. STUDENTI**

#### *Status studenta*

#### **Članak 15.**

- (1) Student Fakulteta je osoba koja je upisana na studij Fakulteta.
- (2) Student upisuje studij isključivo u redovitom statusu sukladno izvedbenom planu studija Fakulteta te studira u redovitom statusu do završetka studija prema programu koji se temelji na punoj nastavnoj satnici.
- (3) Promjena statusa studenta iz redovitoga u izvanredni status tijekom studiranja nije moguća, budući da su svi studiji Fakulteta akreditirani i izvode se isključivo za studente u redovitom statusu te nisu utvrđena zasebna upisna mjesta za studente u izvanrednom statusu.
- (4) Status studenta stječe se upisom studija na Fakultetu, a dokazuje se studentskom ispravom koju izdaje Fakultet.

(5) Status studenta prestaje:

1. završetkom studija
2. ispisom sa studija
3. isključenjem sa studija u postupku i uz uvjete utvrđene Statutom ili drugim općim aktom Fakulteta
4. ako student ne završi studij u roku utvrđenom zakonom kojim se uređuje visoko obrazovanje i znanstvena djelatnost te Statutom Sveučilišta.

*Gostujući student*

**Članak 16.**

- (1) Gostujući student je student u redovitom ili izvanrednom statusu drugog sveučilišta koji upisuje dijelove studijskog programa na Fakultetu sukladno posebnom ugovoru s drugim sveučilištima o priznavanju ECTS bodova. Status gostujućeg studenta traje najdulje jednu akademsku godinu.
- (2) Prava i obveze gostujućeg studenta, način podmirivanja troškova njegova studija, eventualna mogućnost nastavka studija na Fakultetu i druga pitanja vezana za status gostujućeg studenta uređuje se ugovorom s drugim sveučilištima.
- (3) Pohađanje nastave i položeni ispiti gostujućeg studenta iz stavka 1. ovoga članka evidentiraju se posebnom ispravom.

*Prava i obveze studenta*

**Članak 17.**

- (1) Student ima prava utvrđena zakonom, Statutom Sveučilišta, Statutom Fakulteta i drugim općim aktima Fakulteta.
- (2) Student ima obvezu pravodobno izvršavati nastavne i druge obveze na Fakultetu te poštovati Statut i druge opće akte Fakulteta.
- (3) Student može opravdano izostati u tijeku semestra s nastave pojedinog predmeta koji se izvodi u obliku predavanja, seminara, demonstracija i vježbi do 20% fonda sati. Katedra je dužna na početku svakog semestra utvrditi apsolutne brojeve opravdanih izostanaka i način nadoknade.
- (4) Izuzetno, studentima se može omogućiti nadoknada do 50% nastave u slučajevima kada je student izostao zbog:
  - roditeljnog ili roditeljskog dopusta,
  - duljeg bolničkog liječenja,
  - sudjelovanja u sportskim natjecanjima u statusu vrhunskog sportaša,
  - iznimnih obiteljskih i drugih opravdanih razloga.
- (5) Nadoknadu izostanka u slučajevima utvrđenim u stavku 4. ovoga članka odobrava, na temelju pisane zamolbe i uz vjerodostojnu dokumentaciju, prodekan za nastavu i studentska pitanja u dogovoru s katedrom. Način nadoknade određuje katedra.
- (6) Student kategorizirani sportaš odnosno vrhunski umjetnik koji studira u redovitom statusu, u skladu s općim aktom Fakulteta, može studirati prema prilagođenim uvjetima pohađanja studija.
- (7) Student s invaliditetom, u skladu s općim aktom Fakulteta, može studirati prema prilagođenim uvjetima pohađanja studija.

- (8) Student u redovitom statusu ima pravo najviše jednom ponavljati svaku studijsku godinu. Student je obavezan završiti studij najkasnije u roku koji je dvostruko dulji od trajanja studija.
- (9) Status studenta prestaje ako student ne završi studij u roku koji je utvrđen Zakonom i Statutom Sveučilišta.

*Posebne kategorije studenata*

**Članak 18.**

- (1) Student kategorizirani sportaš, vrhunski umjetnik i student s invaliditetom koji studira u redovitom statusu može studirati prema prilagođenim uvjetima studiranja u skladu sa zakonom kojim se uređuje visoko obrazovanje i znanstvena djelatnost, Statutom Sveučilišta, ovim Pravilnikom, aktima Fakulteta te ugovorom o studiranju.
- (2) Prilagođeni uvjeti studiranja za studente iz stavka 1. ovog članka uključuju prilagodbu nastavnoga procesa i polaganja ispita (praćenje nastave, način polaganja ispita, kolokvija i drugih oblika provjere znanja, prilagodba nastavne literature i druge razumne prilagodbe za studente s invaliditetom) bez ugrožavanja akademskih standarda te u skladu s postavljenim ishodima učenja koji su za sve studente jednaki.
- (3) Rješenje o akademskoj prilagodbi za studente iz stavka 1. ovog članka donosi ovlašteno tijelo Fakulteta, u skladu s važećim općima aktima.
- (4) Student u redovitom statusu koji ima status kategoriziranog sportaša ili vrhunskog umjetnika ili studenta s invaliditetom sklapa sa Fakultetom ugovor o studiranju prema prilagođenim uvjetima studiranja.

*Student kategorizirani sportaš / vrhunski umjetnik*

**Članak 19.**

- (1) Status kategoriziranog sportaša dokazuje se odgovarajućim rješenjima o kategorizaciji Hrvatskog olimpijskog odbora, Hrvatskog paraolimpijskog odbora ili Hrvatskog sportskog saveza gluhih.
- (2) Status vrhunskog umjetnika dokazuje se potvrdom o članstvu u Hrvatskoj zajednici samostalnih umjetnika ili umjetničkoj strukovnoj udruzi ili na temelju potvrde ovlaštenog tijela Umjetničke akademije.
- (3) Status studenta iz stavaka 1. i 2. ovog članka utvrđuje se na početku akademske godine za tu akademsku godinu.
- (4) Kategoriziranom sportašu kojem tijekom studija prestane status kategoriziranog sportaša, omogućava se nastavak studija u statusu redovitog studenta, ovisno o duljini studiranja.

*Student s invaliditetom*

**Članak 20.**

- (1) Student s invaliditetom je student koji zbog dugotrajne bolesti, smetnji ili tjelesnih oštećenja ima stalne povremene ili privremene teškoće u realizaciji svojih svakodnevnih akademskih aktivnosti, koji se susreće s preprekama u okolini koje ga sprečavaju u potpunom i učinkovitom izvršavanju studentskih obveza sukladno studijskom programu, izvedbenom planu studija i drugim aktima koji se odnose na studiranje.
- (2) Status studenta s invaliditetom dokazuje se s odgovarajućom dokumentacijom na temelju koje se stječu prava na posebne akademske prilagodbe.

(3) Za potrebe pružanja stručne pomoći studentima s invaliditetom u vezi sa studijima na Sveučilištu te zadovoljavanja obrazovnih i socijalno-psiholoških potreba studenata s invaliditetom Fakultet imenuje povjerenika za studente s invaliditetom.

(4) Povjerenici za studente s invaliditetom prate potrebe studenata s invaliditetom radi poboljšanja uvjeta smještaja i studiranja, unaprjeđivanja međunarodne suradnje i razmjene studenata s invaliditetom, pružanja stručne pomoći pri prijavi i realizaciji projekata domaćih i inozemnih, te organiziraju sve vrste pomoći studentima s invaliditetom tijekom studiranja (pravnu pomoć, psihološku pomoć, pomoć u obavljanju svakodnevnih aktivnosti i slično).

(5) Ostala pitanja u svezi studenata s invaliditetom detaljnije se uređuju posebnim propisima Sveučilišta i Fakulteta.

#### *Pohvale i nagrade studentima*

##### **Članak 21.**

(1) Posebno uspješnim studentima koji se naročito ističu rezultatima na studiju i u društvenim aktivnostima mogu se dodijeliti pohvale i nagrade.

(2) Pri odlučivanju o dodjeli pohvala i nagrada iz stavka 1. ovog članka prednost imaju aktivnosti koje su ostvarene na samom Sveučilištu ili Fakultetu, odnosno koje neposredno doprinose Sveučilištu ili Fakultetu (npr. akademskom sportu treba dati prednost pred onim profesionalnim).

(3) Pohvale i nagrade studentima iz stavka 1. ovog članka dodjeljuju rektor i/ili dekan Fakulteta, pod uvjetima propisanim odgovarajućim aktima Sveučilišta odnosno Fakulteta.

(4) Studentima iz stavka 1. ovog članka mogu se dodijeliti i stipendije, sukladno posebnim propisima Sveučilišta odnosno Fakulteta.

#### *Prava iz studentskog standarda*

##### **Članak 22.**

(1) Student koji studira u redovitom statusu na sveučilišnom integriranom prijediplomskom i diplomskom studiju i koji nije u radnom odnosu niti obavlja samostalnu djelatnost obrta ili drugog slobodnog zanimanja, ostvaruje pravo na zdravstveno osiguranje, pravo na subvencionirano stanovanje i prehranu, pravo na obavljanje studentskih poslova u skladu sa zakonom koji uređuje obavljanje studentskih poslova te pravo na državne stipendije i druge novčane potpore, pod uvjetima i na način kako je to uređeno propisima koji reguliraju prava iz studentskog standarda.

(2) Student s utvrđenim stupnjem invaliditeta koji studira u redovitom statusu ostvaruje posebna prava iz studentskog standarda u skladu s općim aktom Fakulteta. Student s utvrđenom vrstom i stupnjem invaliditeta ostvaruje pravo na prijevoz studenata s invaliditetom.

#### *Subvencioniranje troškova školarine*

##### **Članak 23.**

(1) Student državljanin Republike Hrvatske odnosno državljanin druge države članice Europske unije koji studira na visokom učilištu u redovitom statusu na sveučilišnom integriranom studiju koji se financira sredstvima državnog proračuna, ostvaruje pravo na subvencioniranje troškova školarine u cijelosti iz državnog proračuna, u skladu s posebnom uredbom koju donosi Vlada

Republike Hrvatske.

(2) Student iz stavka 1. ovog članka može biti u radnom odnosu ili obavljati samostalnu djelatnost obrta ili drugog slobodnog zanimanja, sukladno važećim zakonima Republike Hrvatske.

(3) Student iz stavka 1. ovog članka ima pravo jednom promijeniti izabrani studij uz zadržavanje prava na subvencioniranje troškova školarine u cijelosti, u skladu s posebnom uredbom koju donosi Vlada Republike Hrvatske.

(4) Posebno uspješnom studentu ministar može odobriti upis još jednog studija na visokom učilištu u redovitom statusu, uz subvencioniranje troškova školarine u cijelosti iz državnog proračuna. Kriterije odabira posebno uspješnog studenta utvrđuje Fakultet općim aktom.

#### *Mirovanje prava i obveza studenta*

##### **Članak 24.**

(1) Prava i obveze studenta miruju za vrijeme trudnoće, do godine dana starosti djeteta za studenta-oca ili studenticu-majku za vrijeme nesposobnosti za rad dulje od 3 (tri) mjeseca te u drugim opravdanim slučajevima propisanim zakonom ili općim aktom Fakulteta.

(2) O zahtjevu za mirovanje prava i obveza studenta na prijedlog Povjerenstva za nastavu odlučuje dekan rješenjem. Protiv ovog rješenja može se pokrenuti upravni spor.

(3) U slučaju iz stavka 1. ovog članka studentu se produljuje rok za završetak studija za onoliko vremena koliko je trajalo mirovanje prava i obveza.

#### *Evidencije i zbirke podataka*

##### **Članak 25.**

(1) Fakultet vodi u elektroničkom obliku evidencije i zbirke podataka te obrađuje prikupljene osobne i druge podatke za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti, a navedene evidencije može voditi i u tiskanom obliku.

(2) Fakultet vodi sljedeće evidencije o osobnim podacima studenata:

1. evidenciju prijavljenih za postupke upisa na studij i programe stručnog usavršavanja, koja uključuje i rezultate postupka

2. evidenciju studenata i polaznika programa stručnog usavršavanja

3. osobni karton studenata i polaznika programa stručnog usavršavanja

4. evidenciju o ispitima i drugim studijskim obvezama

5. evidenciju izdanih isprava o završetku studija te stečenih akademskih i stručnih naziva i akademskih stupnjeva

6. druge evidencije propisane zakonom, Statutom Sveučilišta, Statutom Fakulteta i provedbenim i općim aktima Fakulteta.

(3) Za potrebe subvencioniranja studentskog standarda Fakultet je obvezan voditi evidenciju korisnika i razine prava na subvencioniranu prehranu i evidenciju korisnika subvencioniranih troškova studija.

(4) Postupak vođenja evidencija iz stavaka 2. i 3. ovog članka sastavni je dio sustava unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete te podliježe postupcima vanjskog osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete, a Fakultet prikuplja i obrađuje osobne i druge podatke u skladu s važećim propisima iz područja zaštite osobnih podataka.

## **IV. ORGANIZACIJA NASTAVE**

### *Izvedbeni plan studija*

#### **Članak 26.**

- (1) Studij se izvodi prema izvedbenom planu studija koji donosi Fakultetsko Vijeće.
- (2) Izvedbenim planom studija definiraju se ustroj i način izvođenja studija u punoj odnosno prilagođenoj nastavnoj satnici.
- (3) Izvedbenim planom studija utvrđuju se:
  1. popis obveznih i izbornih kolegija s naznačenim nastavnicima i suradnicima
  2. oblici nastave
  3. jezik izvođenja nastave
  4. mjesta izvođenja nastave
  5. početak i završetak te satnica izvođenja nastave
  6. način polaganja ispita i ostvarivanja studijskih obveza
  7. ispitni rokovi
  8. popis ispitne literature
  9. ostale važne obavijesti.
- (4) Izvedbeni plan studija, satnica, raspored polaganja ispitnih rokova i druge informacije nužne za pohađanje nastave i polaganje ispita objavljuju se studentima početkom akademske godine.
- (5) Izvedbeni plan studija objavljuje se prije početka akademske godine na mrežnim stranicama Fakulteta i mora biti dostupan tijekom čitave akademske godine.
- (6) Donošenje izvedbenog plana studija uvjet je za izvođenje nastave u toj akademskoj godini.
- (7) Ako opravdani razlozi to zahtijevaju, izvedbeni plan studija može se mijenjati tijekom akademske godine.
- (8) Fakultet općim aktom pobliže utvrđuje pravila o ispitima, prigovoru na ocjenu, postupku ponavljanja ispita, sadržaju, obliku i načina vođenja isprava o ispitima, osiguranju javnosti na ispitima i pravu uvida u ispitne rezultate.

### *Oblici ostvarivanja studija*

#### **Članak 27.**

- (1) Oblici ostvarivanja studija su: predavanja, seminari, vježbe, praktična nastava, radionice, konzultacije, mentorski rad, voditeljski rad, stručna praksa, terenska nastava, sudjelovanje studenata u znanstvenom, stručnom radu, izrada kvalifikacijskih radova, provjere stečenih kompetencija i drugi oblici neposredne nastave.
- (2) Studij se u cijelosti može izvoditi poučavanjem uz upotrebu računalnih tehnologija i interaktivnih nastavnih materijala kojima se osigurava pristup učenju u posebnim uvjetima kada su nastavnik i student fizički udaljeni (u daljnjem tekstu: online studij). Online studij izvodi se na temelju odobrenja Agencije, izdanog u skladu s propisima kojima se uređuje osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti, ako se ishodi učenja studijskog programa mogu ostvariti poučavanjem na daljinu.

### *Izvođenje studija u nastavnoj bazi*

#### **Članak 28.**

(1) Sveučilište i Fakultet odgovarajućim ugovorom mogu suradničkim pravnim osobama (bolnicama, domovima zdravlja, privatnim zdravstvenim ustanovama, ljekarnama, županijskim zavodima za javno zdravstvo, specijaliziranim zdravstvenim ustanovama) priznati svojstvo nastavne baze Sveučilišta i/ili Fakulteta (u daljnjem tekstu: nastavna baza).

(2) Sukladno svojim općim aktima, Sveučilište i Fakultet mogu uz odobrenje Senata Sveučilišta izvođenje dijela nastave organizirati u pogodnom prostoru nastavne baze, pod vodstvom i nadzorom svojih nastavnika i uz primjereno sudjelovanje stručnjaka - mentora zaposlenih u nastavnoj bazi.

(3) Nastavna baza u smislu stavka 1. ovog članka može biti i znanstveni institut s kojim Sveučilište i/ili Fakultet imaju odgovarajući ugovor o suradnji.

### *Održavanje nastave u izvanrednim okolnostima*

#### **Članak 29.**

(1) U izvanrednim okolnostima, kada bi zbog ugroze sigurnosti, zdravlja ljudi ili kojeg drugog opravdanog razloga više sile izvođenje neposredne nastave, u smislu odredbi ovog Pravilnika koje uređuju pitanje oblika ostvarivanja studija, bilo onemogućeno ili bitno otežano, nastava i ispiti na Sveučilištu mogu se na temelju odluke Senata Sveučilišta organizirati i u virtualnom okruženju uz korištenje dostupnih informacijskih tehnologija.

(2) Nastava u virtualnom okruženju iz stavka 1. ovog članka zamjenski je oblik nastave koji se primjenjuje samo uslijed i za vrijeme trajanja izvanrednih okolnosti, te se ne smatra oblikom ostvarivanja studija po principu online studija.

## **V. ECTS BODOVI**

### *Opterećenje studenta*

#### **Članak 30.**

(1) U opterećenje studenta koje se izražava ECTS bodovima računa se cjelokupno vrijeme potrebno za uspješno savladavanje nastavnog gradiva, odnosno stjecanje propisanih ishoda učenja, odnosno uz vrijeme provedeno na svim oblicima neposredne nastave u smislu odredbi ovog Pravilnika koje uređuju pitanje oblika ostvarivanja studija i ono koje je potrebno za studiranje gradiva i pripremu ispita (samostalno učenje, obrada podataka nakon rada u laboratoriju, ispitivanje, druge provjere znanja i druge aktivnosti predviđene studijskim programom).

(2) Nastavni sat traje 45 minuta, a sat kojim se mjeri ukupno opterećenje studenta u smislu stavka 1. ovog članka iznosi 60 minuta.

### *Dodjeljivanje ECTS bodova pojedinom kolegiju*

#### **Članak 31.**

(1) ECTS bodovi dodjeljuju se studijskim obvezama studenata s obzirom na pojedini nastavni kolegij na temelju procijenjene prosječne količine rada koji student treba ustrojiti kako bi stekao predviđene ishode učenja odgovarajućeg kolegija, pri čemu jedan ECTS bod u pravilu predstavlja ekvivalent 30 sati ukupnog prosječnog studentskog rada uloženog za stjecanje

ishoda učenja.

(2) Dodjeljivanje ECTS bodova pojedinom kolegiju obavlja se tako da se procijeni ukupno utrošeno radno vrijeme prosječnog studenta odgovarajućeg studijskog programa za potpuno stjecanje predviđenih ishoda učenja studenata tog kolegija, nakon čega se pridjeljuje ECTS vrijednost u skladu sa stavkom 1. ovog članka.

(3) Kolegiju se u pravilu pridružuje cjelobrojna vrijednost ECTS bodova.

## **VI. PROVJERE STEČENIH ISHODA UČENJA, ISPITI I OCJENE**

### *Načini provjere stečenih ishoda učenja*

#### **Članak 32.**

(1) Provjera stečenih ishoda učenja studenata može se provoditi kroz sljedeće modele: standardni nastavno-ispitni model i model turnusne nastave.

(2) Standardni nastavno-ispitni model predstavlja model u kojem se provjera stečenih ishoda učenja i vrednovanje studenata obavlja tijekom neposredne nastave i na kolokvijima, a konačna ocjena utvrđuje se na ispitu.

(3) Model turnusne nastave predstavlja model kod kojeg Fakultet s turnusnom ili blok nastavom može internim aktima propisati da se ispiti održavaju nakon svakog pojedinog nastavnog turnusa ili bloka, u posebno utvrđenim ispitnim terminima.

(4) U provedbi pojedinog studijskog programa Fakultet može koristiti istovremeno više modela provjere stečenih ishoda učenja studenata utvrđenih ovim člankom.

(5) Sva pitanja vezana uz načina provjere stečenih ishoda učenja iz ovog članka Fakultet može detaljnije urediti svojim pravilnicima i drugim općini aktima, a u skladu s ovim Pravilnikom i drugim važećim propisima.

### *Ispiti*

#### **Članak 33.**

(1) Ispiti se održavaju u okviru ispitnih rokova koji su utvrđeni kalendarom nastave.

(2) Ispiti se provode neposredno po završetku turnusne ili blok nastave te u ljetnom i jesenskom ispitnom roku.

(3) Uz redovite ispitne rokove može se ustanoviti izvanredni ispitni rok.

(4) Student ima pravo ispit iz jednog nastavnog predmeta polagati najviše četiri puta tijekom jedne akademske godine, uz obavezan protek vremena od četrnaest dana (14) između dvaju ispitnih termina (ako je provedivo).

(5) Ispitu može pristupiti student koji je zadovoljio sve propisane obveze utvrđene studijskim programom za taj predmet.

(6) Ispitu može pristupiti student koji je zadovoljio sve propisane obveze utvrđene studijskim programom za taj kolegij.

(7) Rezultate pisanog ispita nastavnik je dužan objaviti u roku koji ne smije biti dulji od pet (5) radnih dana od dana održavanja ispita.

(8) Ispiti su javni.

(9) Student ima pravo uvida u svoju ispitnu dokumentaciju.

#### *Oblici ispita*

#### **Članak 34.**

(1) Ispiti mogu biti teorijski i/ili praktični.

(2) Ispiti se polažu pisano, usmeno, praktično ili kombinirano.

(3) Praktični dio ispita može se obaviti odvojeno od teorijskog dijela.

(4) Ako se ispit sastoji od dvaju ili više dijelova, student koji položi jedan dio, a ne položi drugi dio, ne mora ponovno polagati dio koji je položio, osim u slučaju ponovnog upisa kolegija, osim ako izvedbenim planom nije drugačije određeno.

(5) Pisani dio ispita može biti eliminacijski.

(6) Usmeni ispit u pravilu može trajati najviše 45 minuta po studentu, a Fakultet može internim aktima detaljnije urediti trajanje pisanog ili praktičnog ispita kao i druga pitanja koja se tiču ispita.

(7) Ispitom se smatra svaki oblik provjere ishoda učenja, vještina i kompetencija nakon kojeg se može dobiti konačna ocjena iz kolegija.

#### *Prijava i evidencija ispita*

#### **Članak 35.**

(1) Ispit je sastavni dio kolegija te se smatra da je student samim upisom nekog kolegija prijavio i ispit iz tog kolegija u terminima koji su definirani odgovarajućim aktom Fakulteta.

(2) Radi lakše organizacije ispita Fakultet može propisati obvezu formalne prijave ispita. Osim za prijavu ispita, ispitni list može se koristiti i kao evidencijski dokument u koji se upisuje ocjena ostvarena na ispitu i druge relevantne činjenice te Fakultet može na odgovarajući način koristiti obrasce dokumenata ISVU ili sličnog sustava.

(3) Student je dužan pristupiti ispitu u predviđenom terminu, a u slučaju njegovog propuštanja u evidencijske dokumente ISVU sustava iz stavka 2. ovog članka, upisuje se bilješka "nije pristupio", te se smatra da je iskoristio jedan od ispitnih termina na koje ima pravo.

#### *Prilagodba ispita za studente s invaliditetom*

#### **Članak 36.**

(1) S obzirom na vrstu i stupanj invalidnosti, studentu s invaliditetom na njegovo traženje može se dopustiti odgovarajuća prilagodba ispita, a osobito:

1. primjereno produljiti vrijeme za pisanje pisanog ispita,
2. omogućiti pisanje ispita uz pomoć asistenta (npr. asistent slijepom studentu čita pitanja, on odgovara nakon čega njegove odgovore asistent zapisuje na za to predviđeno mjesto i slično),
3. slijepome studentu pisani ispit snimiti na prikladan medij, kako bi ga isti mogao presnimati na računalo, napisati ispit te vratiti odgovore u prikladnom mediju,

4. slabovidnom studentu pravodobno pripremiti ispit na uvećanom tisku,
5. omogućiti ostale primjerene prilagodbe pisanog ispita.

(2) Akademske prilagodbe ispita iz stavka 1. ovog članka trebaju biti obavljene na način da ne ugrožavaju akademske standarde u skladu s postavljenim ishodima učenja koji su za sve studente jednaki.

(3) Sve osobe na Sveučilištu odnosno Fakultetu koje dođu na bilo koji način do informacija o studentu s invaliditetom dužne su čuvati te informacije kao profesionalnu tajnu.

(4) Ostala pitanja u svezi prilagodbe ispita za studente s invaliditetom detaljnije se uređuju odgovarajućim aktom Fakulteta.

### *Ocjene*

#### **Članak 37.**

(1) Ishodi učenja ostvareni izvanrednim uspjehom ocjenjuju se ocjenom izvrstan (5), koja odgovara slovnoj ocjeni A. Ishodi učenja ostvareni natprosječnim uspjehom ocjenjuju se ocjenom vrlo dobar (4), koja odgovara slovnoj ocjeni B. Ishodi učenja ostvareni prosječnim uspjehom ocjenjuju se ocjenom dobar (3), koja odgovara slovnoj ocjeni C. Ishodi učenja ostvareni zadovoljavajućim uspjehom ocjenjuju se ocjenom dovoljan (2), koja odgovara slovnoj ocjeni D. Ishodi učenja koji nisu ostvareni zadovoljavajućim uspjehom ocjenjuju se ocjenom nedovoljan (1), koja odgovara slovnoj ocjeni F.

(2) Prolazne su ocjene koje se unose u odgovarajuću ispravu i/ili evidenciju studenta: 5, 4, 3 i 2. Ocjena 1 – nedovoljan neprolazna je ocjena i upisuje se u evidenciju studenta, a ako student ispit polaže četvrti put i u druge predviđene evidencijske isprave.

(3) Izvedbenim planom studija može se propisati da neki oblici znanja ne podliježu provjeri ili da će se ocjenjivati ocjenom položio/-la – nije položio/-la, bez bročane oznake.

### *Prigovor na ocjenu na ispitu*

#### **Članak 38.**

(1) Student koji nije zadovoljan postignutom ocjenom, zbog nepravilnosti u ispitivanju ili ocjenjivanju, može u roku od 1 dana nakon održanog usmenog ispita/usmenog dijela ispita, odnosno nakon objave rezultata pisanog ispita uložiti prigovor na konačnu ocjenu iz ispita te zatražiti ponavljanje ispita pred nastavničkim povjerenstvom.

(2) Prigovor iz stavka 1. ovog članka mora biti obrazložen, a podnosi se u pisanom obliku dekanu Fakulteta.

(3) Dekan Fakulteta u roku od 1 dana od zaprimanja prigovora imenovat će povjerenstvo za odlučivanje o prigovoru sastavljeno od tri člana. Nastavnik protiv čije je odluke student uložio prigovor ne može predsjedati povjerenstvom.

(4) Povjerenstvo iz stavka 3. ovog članka iznova će ispitati i ocijeniti studenta ako se prigovor odnosi na usmeni ispit, u roku ne duljem od 2 dana od dostave odluke o imenovanju povjerenstva. Pisani ispit ili dio ispita neće se ponavljati, već će se pisani odgovor studenta samo iznova pregledati i ocijeniti. Ocjena povjerenstva u povodu prigovora studenta je konačna, a donosi se većinom glasova.

- (5) Ako student ne pristupi usmenom ispitu u smislu stavka 4. ovog članka, smatrat će se da je odustao od prigovora na ocjenu.
- (6) O tijeku ispita održanog pred povjerenstvom iz stavka 3. ovog članka sastavlja se zapisnik.
- (7) Ocjenu unesenu u zapisnik svojim potpisom obvezno ovjeravaju svi članovi povjerenstva iz stavka 3. ovog članka.
- (8) Na odluku o ocjeni povjerenstva iz stavka 3. ovog članka ne može se podnijeti žalba.

#### *Odbijanje ocjene na ispitu*

##### **Članak 39.**

- (1) Student koji nije zadovoljan prolaznom ocjenom na ispitu, pri čemu ne dovodi u pitanje ispravnost ocjene ili korektnost nastavnika, ima pravo usmeno od nastavnika ili pisanim podneskom na službenu adresu Fakulteta u roku od 2 dana od službenog priopćenja ocjene zatražiti ponovno polaganje ispita u sljedećem predviđenom ispitnom terminu.
- (2) U slučaju iz stavka 1. ovog članka, nastavnik uz ocjenu stavlja zabilješku "student odbio ocjenu".
- (3) Ocjena iz stavka 2. ovog članka ne smatra se konačnom, ali se uzima da je student iskoristio jedan od raspoloživih pokušaja polaganja ispita.
- (4) Na ponovljenom ispitu vrjednuje se isključivo znanje prikazano na tom ispitu, bez uzimanja u obzir prethodne ocjene iz stavka 2. ovog članka, slijedom čega student može biti ocijenjen i nižom ocjenom, uključujući i neprolaznu.

#### *Status studenta s obzirom na godinu studijskog programa*

##### **Članak 40.**

- (1) Svaki redoviti student može biti u statusu: upisan na jednu godinu studijskog programa, ponavljač jedne godine studijskog programa ili u statusu mirovanja.
- (2) Student upisuje drugu nastavnu godinu studijskog programa ako je ostvario minimalno 40 ECTS bodova kolegija prve nastavne godine.
- (3) Student upisuje treću nastavnu godinu studijskog programa ako je ostvario minimalno 100 ECST bodova kolegija iz prve i druge nastavne godine, s tim da treba imati položene sve predmete s prve godine.
- (4) Student upisuje četvrtu nastavnu godinu studijskog programa ako je ostvario minimalno 160 ECTS bodova kolegija iz prve, druge i treće nastavne godine, s tim da treba imati položene sve predmete s druge godine.
- (5) Student upisuje petu nastavnu godinu studijskog programa ako je ostvario minimalno 220 ECTS bodova kolegija iz prve, druge, treće i četvrte nastavne godine, s tim da treba imati položene sve predmete s treće godine.
- (6) Student upisuje šestu nastavnu godinu studijskog programa ako je ostvario minimalno 280 ECTS bodova kolegija iz prve, druge, treće, četvrte i pete nastavne godine, s tim da treba imati položene sve predmete s četvrte godine

*Broj polaganja ispita tijekom akademske godine i uvjeti nastavka prekinutog studija*

**Članak 41.**

(1) Student ima pravo ispit iz jednog nastavnog predmeta polagati najviše četiri puta tijekom jedne akademske godine, uz obavezan protek vremena od četrnaest dana između dvaju ispitnih termina (ako je provedivo).

(2) Student ima pravo nepoloženi predmet upisati još jednom u sljedećoj akademskoj godini. Ako ne položi ispit ni u akademskoj godini u kojoj ponovo upiše nepoloženi predmet, gubi pravo studiranja na tom studiju, osim ako posebnim odlukom Senata Sveučilišta u Splitu ne bi bilo određeno drugačije.

(3) Fakultet svojim studijskim programima i drugim pravnim aktima utvrđuje mogućnost i eventualne uvjete nastavka studija za studente koji su prekinuli studij ili su izgubili pravo studiranja.

*Srednja ocjena - težinski prosjek*

**Članak 42.**

(1) Srednja ocjena studija predstavlja prosjek ocjena iz svih kolegija ponderiran s obzirom na ECTS bodove.

(2) Srednja ocjena studija iz prethodnog članka izračunava se tako da se zbroj umnožaka prolaznih ocjena i ECTS bodova svakog kolegija, uključujući i diplomski rad i/ili ispit ako je propisano njihovo broičano ocjenjivanje, podijeli sa zbrojem ECTS bodova svih kolegija koji se ocjenjuju, a konačni rezultat zaokružuje se na dvije decimale.

(3) Dekan Fakulteta na osnovi stvarno ukazane potrebe može donijeti odluku da se u prijepisima ocjena uz srednju ocjenu studija navede i aritmetička prosječna ocjena studija, ukoliko je to propisano odgovarajućim aktom tijela koje odlučuje o ostvarivanju prava.

*Priznavanje ECTS bodova relevantnih za stjecanje kvalifikacije*

**Članak 43.**

(1) Studentu koji je ostvario ECTS bodove na drugom visokom učilištu mogu se priznati ostvareni ECTS bodovi s istim ili drugim nazivom položenog ispita, istom ocjenom i stečenim ECTS bodovima, pod uvjetom da su ostvareni ECTS bodovi iz kolegija čiji su ishodi učenja po sadržaju (temeljne kompetencije), obujmu (ECTS) te razini studija sukladni akreditiranom studijskom programu u sklopu kojeg se priznaju.

(2) Fakultet odlučuje na koji će način ocjenu i ostvarene ECTS bodove ubrojiti u ukupan zbroj ECTS bodova na studiju.

*Završetak studija*

**Članak 44.**

(1) Nakon završetka integriranog, specijalističkog i doktorskog studija, studentu se izdaje diploma i dopunska isprava o studiju.

(2) Diploma, svjedodžba i dopunska isprava o studiju su javne isprave koje Fakultet izdaje

temeljem javne ovlasti, a kojima se potvrđuje da je student završio određeni studij i stekao pravo na akademski ili stručni naziv ili akademski stupanj.

(3) Svjedodžbu, diplomu i dopunsku ispravu o studiju visoko učilište izdaje bez naknade, na hrvatskom i engleskom jeziku, u potpisanom i ovjerenom ispisu te u digitalnom obliku.

(4) Završetkom studija student stječe odgovarajući stručni ili akademski naziv ili akademski stupanj te druga prava u skladu s posebnim propisima.

## **VII. STRUČNO USAVRŠAVANJE ZA POTREBE CJELOŽIVOTNOG UČENJA**

### *Programi stručnog usavršavanja za potrebe cjelovitog učenja*

#### **Članak 45.**

(1) Sveučilište i Fakultet mogu ustrojiti programe stručnog usavršavanja za potrebe cjeloživotnog učenja kojima se stječu kompetencije usklađene sa standardom zanimanja ili skupom kompetencija i standardom kvalifikacije ili skupom ishoda učenja iz Registra Hrvatskog kvalifikacijskog okvira te razlikovne obveze studenata za potrebe promjene studija odnosno upisa na studij, dovršetka ranije započetog studija i priznavanja kompetencija stečenih izvan studija, a koje su uvjet za upis na studij. Program stručnog usavršavanja za potrebe cjeloživotnog učenja ne smatra se studijem, a može se financirati putem vaučera u svrhu pristupa tržištu rada.

(2) Programi stručnog usavršavanja iz stavka 1. ovog članka mogu se organizirati kroz sljedeće oblike: formalno, neformalno i informalno učenje.

(3) Cjeloživotno učenje može se organizirati korištenjem postojećih aktivnosti koje se organiziraju i izvode unutar svih razina sveučilišnih i stručnih studija.

(4) Formalni dio cjeloživotnog učenja može biti organiziran u vidu zasebnih aktivnosti ili kao dio postojećeg studija (npr. cjelokupne aktivnosti kolegija ili skupina kolegija). U slučaju izvršenja svih obveza, pristupniku koji je upisao određene aktivnosti izdaje se odgovarajuća isprava o stečenim znanjima, vještinama i kompetencijama.

(5) Neformalni dio cjeloživotnog učenja može biti organiziran u vidu zasebnih aktivnosti ili kao dio postojećeg studija (npr. nastavni dio kolegija ili skupine kolegija). Pristupnik koji je upisao pohađanje nastavnih obveza ne dokazuje stjecanje znanja, vještina i kompetencija te mu se izdaje odgovarajuća isprava samo o pohađanju nastavnog dijela, s naglaskom da nije izvršen postupak dokazivanja stjecanja predviđenih znanja, vještina i kompetencija.

(6) Informalni dio cjeloživotnog učenja je stjecanje određenih općih ili specifičnih kompetencija na radu ili bilo koji drugi sličan način. Za pristupnika koji želi potvrditi svoja znanja, vještine i kompetencije stečene informalnim učenjem organizira se ispit ili neki drugi postupak dokazivanja njihovog stjecanja. U slučaju uspješnog dokazivanja, pristupniku se izdaje odgovarajuća isprava o stečenim znanjima, vještinama i kompetencijama.

(7) Sva pitanja u svezi cjeloživotnog učenja detaljnije se uređuju posebnim pravilnikom.

## VIII. PRAĆENJE I UNAPRJEĐENJE KVALITETE STUDIJA

### *Praćenje i unaprjeđenje kvalitete studija*

#### **Članak 46.**

Fakultet je dužan pratiti i unaprjeđivati kvalitetu studijskog programa, metoda učenja, podučavanja i vrjednovanja na studiju, ostvarivanja ishoda učenja studenata, organizacijsku i administrativnu podršku studijskog programa u suradnji sa Centrom za unaprjeđivanje kvalitete Sveučilišta, a u skladu sa zakonom koji uređuje osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti te općim aktom Sveučilišta i općim aktima Fakulteta koji uređuju sustav unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete.

## IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### *Evidencije i informacijski sustavi u visokom obrazovanju*

#### **Članak 47.**

(1) Do uspostavljanja evidencija i informacijskih sustava u visokom obrazovanju u skladu sa zakonom kojim se uređuje visoko obrazovanje i znanstvena djelatnost i u rokovima utvrđenim Pravilnikom o sadržaju i korištenju informacijskih sustava u visokom obrazovanju, evidencije studenta i studija vode se prema važećim propisima.

(2) Fakultet za evidenciju studija i studenata koriste se informacijskim sustavom visokih učilišta (ISVU) u kojem se vode podatci o studentima i studiranju, studentskim ispravama, napredovanju studenata kroz studij, podatci o potporama i pravima iz studentskog standarda te drugim pravima u skladu s važećim propisima.

### *Akreditirani postojeći i novoustrojeni studiji*

#### **Članak 48.**

(1) U slučaju promjene strukture i trajanja studija postojećeg studija, pravo je studenta koji studira po postojećem studijskom programu završiti studij prema studijskom programu i uvjetima koji su važili pri upisu u prvu godinu studija, osim u slučaju opisanom u članku 10. st. 5. ovog Pravilnika.

(2) Ako student podnese zahtjev za nastavak studija prema novom studijskom programu iz stavka 1. ovog članka, može mu se omogućiti nastavak studija prema novom studijskom programu.

(3) Ako se studentu iz stavka 1. ovog članka ograniči trajanje prava na završetak studija, ograničenje ne može biti manje od dvostrukog trajanja studija.

### *Primjena odredbi ovog Pravilnika o trajanju studija*

#### **Članak 49.**

Odredbe ovog Pravilnika o duljini trajanja studija primjenjuju se na sve studente koji upisuju I. godinu studija u redovitom statusu od akademske godine 2024./2025.

*Primjena odredbi ovog Pravilnika o mirovanju prava i obveza studenta*

**Članak 50.**

(1) Odobreno mirovanje prava i obveza studenta prema ranije važećem općem aktu Sveučilišta završit će se u rokovima i u skladu s aktima Fakulteta.

(2) Odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na odobravanje ili uskratu mirovanja prava i obveza studenta primjenjivat će se od akademske godine 2024./2025.

*Prestanak važenja ranije važećih akata o studijima i studiranju*

**Članak 51.**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o studijima i studiranju na Medicinskom fakultetu u Splitu, KLASA: 029-04/24-01/0001, URBROJ: 2181-198-24-0339 od 26. rujna 2024. (stupio na snagu 28. rujna 2024.) i Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o studijima i studiranju na Medicinskom fakultetu u Splitu od 31. listopada 2024. (stupila na snagu 1. studenoga 2024.)

**Stupanje na snagu**

**Članak 52.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na e-oglasnoj ploči i službenim mrežnim stranicama Fakulteta.

DEKANICA



---

Prof. dr. sc. Renata Pecotić

KLASA: 029-04/26-01/0007

URBROJ:2181-198-02-01-26-0007

Pravilnik je objavljen na e-Oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Fakulteta dana 25. svibnja 2026. i stupio je na snagu dana 2. lipnja 2026.